

Gebruiksplan

Grote of St Janskerk te Linschoten



Hervormde gemeente te Linschoten

Versie 2.0 | 10-10-2020

1. Inleiding

Dit document is het gebruiksplan van de Hervormde Gemeente te Linschoten m.b.t. het gebruik van de Grote of St. Janskerk. Het gebruiksplan is een vereiste in verband met de beperkingen rond Corona en het opschalen naar meer kerkgangers. Het beschrijft de mogelijkheden en beperkingen voor activiteiten in en rond het kerkgebouw. Het beschrijft hoe lokaal invulling gegeven wordt aan de maatregelen van de overheid ter bescherming van gemeenteleden. Als verantwoording gevraagd wordt van overheidswege, dan biedt dit document daarvoor de benodigde informatie.

Bij de invulling van deze verruiming laten we ons leiden door:

- De richtlijnen van de overheid en het RIVM. Dit betreft enerzijds dwingende regels, zoals de beperking van het maximaal aantal bezoekers in een kerk. Daarnaast zijn er ook basisregels waarvoor men niet direct beboet zal worden, maar die voor ons allemaal wel van belang zijn om kwetsbare personen te beschermen. Een voorbeeld is het advies m.b.t. hygiëne.
- Verder is het advies van de PKN zwaarwegend, maar is ook met een schuin oog gekeken naar adviezen die andere kerkgenootschappen geven.

In dit alles willen we voorkomen dat we het Corona virus ongemerkt verspreiden, maar anderzijds ook het gemeentelven en de erediensten gaande houden binnen de mogelijkheden die er zijn. Daarom willen we de mogelijkheden die er zijn om als gemeente samen te komen rondom Gods Woord optimaal benutten.

Daarbij is ook gezond verstand en rekening houden met de lokale situatie belangrijk. Tenslotte hebben we ideeën vanuit andere gemeenten en suggesties van gemeenteleden meegenomen.

1.1. Verantwoordelijkheden

Naast de hervormde gemeente maakt ook de Vrije Evangelisatie in Linschoten gebruik van het kerkgebouw voor eigen diensten op vrijdagavond.

In dat kader is het van belang op te merken dat de verantwoordelijkheid voor een veilig gebruiksplan bij de hervormde gemeente te Linschoten ligt. Verantwoordelijkheid voor toepassing ervan op vrijdagavond ligt bij de Vrije Evangelisatie. Zij worden via dit gebruiksplan ook geïnformeerd over wat er nodig is en verwacht wordt.

Mocht er sprake zijn van gebruik of huur van de kerk door derden, dan geldt op vergelijkbare wijze verantwoordelijkheid van betrokkenen.

Bij begrafenissen is de kerkenraad verantwoordelijk voor veilige invulling van de rouwdienst (ambtelijke dienst). Voor de zaken voorafgaand en aansluitend (in de Wingerd) is de begrafenisondernemer primair verantwoordelijk. De hervormde gemeente wijst hierbij op de beschikbare gebruiksplannen (voor kerk en Wingerd), als kader voor de invulling.

Contactpersoon gebruiksplan: Corné Oppelaar (kerkrentmeesters@hervormdinschoten.nl, 0348-416445)

Contactpersoon moderamen hervormde gemeente: Dirk Zuijderduin (scriba@hervormdinschoten.nl)

1.2. Algemene basisregels die ook in de kerk van belang zijn

De volgende maatregelen zijn algemeen bekend en gelden ook voor kerkgang en verblijf in en rond de kerk:

- Mensen met verkoudheidsklachten of erger blijven thuis.
- Een gezin waar iemand thuis koorts of kortademigheid heeft of een vermoeden van corona besmetting, blijft in zijn geheel thuis.
- We houden binnen en buiten minimaal 1,5 meter afstand (met uitzondering van personen van eenzelfde huishouden).
- Hygiëne en handenwassen is vereist om de kans op overdracht naar elkaar te beperken.
- We schudden geen handen.
- We niezen in onze elleboog en gebruiken papieren zakdoekjes (weg te gooien na gebruik).

2. Gebruik van het kerkgebouw qua kerkdiensten en kerkgangers

In normale omstandigheden belegt de hervormde gemeente tweemaal per zondag een kerkdienst, om 9.30 uur en om 18.30 uur.

In totaliteit kent de hervormde gemeente ca 465 kerkgangers (exclusief kinderen onder 4 jaar), die met enige regelmaat naar de kerk komen (of deel uitmaken van een gezin dat dat doet). Daarnaast zijn er nog ca 30 gemeenteleden die altijd al via kerkradio of kerkTV meeleefden met de kerkdiensten. Dit is meestal in verband met ouderdom of ziekte.

Sinds de beperkingen rond Corona ingingen in maart 2020, is een situatie ontstaan waarbij nog een 15 à 20 personen bij de kerkdiensten aanwezig waren (inclusief vaste medewerkers zoals predikant, ouderling van dienst, koster, etc).

Per 1 juli mochten er weer maximaal 100 kerkgangers in de kerk zijn. Later is deze limiet vervallen. Leidend werd de 1,5 meter afstand tussen gezinnen, wat in onze situatie de nodige beperkingen geeft. Voor onze kerk kon zo het aantal kerkgangers worden uitgebreid tot ca 80 personen.

Met ingang van het nieuwe seizoen 2020/2021 zullen er af en toe ook doordeweeks activiteiten in de kerk worden gehouden, zoals gemeenteavonden of catechese. Dit is het geval als de Wingerd te weinig ruimte biedt voor het aantal deelnemers.

De vrije evangelisatie belegt diensten op vrijdagavond, waarbij het aantal aanwezigen rond de 30 personen ligt.

Hoeveel mensen er naar de kerk zullen kunnen komen hangt af van de op dat moment geldende regels vanuit de overheid, adviezen vanuit de landelijke kerk, en besluiten van de kerkenraad die daaruit voortkomen, rekening houdend met de voorzorgsmaatregelen in dit gebruiksplan.

3. Uitwerking kerkgang sinds 1 juli

In dit gebruiksplan wordt soms 'medewerkers' gesproken. De PKN heeft dit ooit nader gedefinieerd. Op basis van de definitie hebben we als commissie de volgende personen als 'medewerkers' onderkend:

- Predikant
- Ouderling van dienst
- Diaken (niet genoemd door PKN maar is verantwoordelijk voor de collecten)
- Organist
- Koster
- Regisseurs / coördinatoren
- Technicus voor online uitzending (verder in dit document 'beamteam lid' genoemd)
- Voorzangers¹

3.1. Ruimte in de kerk - bezetting van de kerkbanken

Eén bank overslaan tussen kerkgangers (als ze achter elkaar zitten) levert niet de vereiste 1,5 m afstand op. Hierbij is rekening gehouden met voorover leunen in de banken. Omdat we hierin niet de grenzen willen opzoeken, kiezen we er in principe voor om 2 banken over te slaan. Daarmee komt de afstand in het schip en koor in de meeste gevallen op ruim 2 meter. Bij sommige bijzondere diensten wijken we hiervan af, maar met behoud van de regel om 1,5 meter afstand te houden.

Bij het maken van de optimale plattegrond is rekening gehouden met de verhouding waarin verschillende gezinsgroottes voorkomen.

Gezinnen worden opgeroepen tieners die normaal achterin het koor zitten nu bij de ouders te (laten) zitten. Dat vergroot het aantal mensen dat veilig in de kerk past. In diensten die gericht zijn op jongeren, kan het zijn dat zij juist bij elkaar in een bank mogen/zullen zitten.

Enkele bevindingen na inspectie van de kerk, om de beschikbare ruimte optimaal te benutten:

- De stoelen voor het schip halen we iets naar voren om een extra rij te hebben die we kunnen gebruiken (met maar 1 bank erachter vrij).
- Grote gezinnen passen goed op de achterste bank van de boerenhoek en in de hoge zijbanken.
- In het schip passen 2 + 3 of 4 + 1 personen in een bank.
- In het koor passen 2 + 1 of 1 + 1 personen in een bank (of 1 groter gezin van maximaal 6).
- Het kathedraal halen we weg uit het liturgisch centrum voor meer ruimte en om een extra losse stoel naast de banken achter de preekstoel te kunnen plaatsen.
- In de hoek met de stoelen kunnen maximaal 1 plus 2 personen zitten.
- In de kerkenraadsbank kan het gezin aanschuiven.
- Gezinsleden van de organist kunnen boven zitten (maximaal 5 personen). Als een organist alleen is, kunnen er eventueel twee anderen bij het orgel zitten, maar dit zullen alleen bij uitzondering gebruiken.

¹ We hebben in de regel 3 voorzangers per dienst.

- De kostersvrouw zit bij koster (en is zo mogelijk ook coördinator of komt laat binnen om onnodig passeren te voorkomen).
- Opstelling van 3 voorzangers: Zittend rond het liturgisch centrum, en tijdens het zingen staand voor de preekstoel zodat de afstand tot andere kerkgangers nog groter is dan normaal. De doopvont in het midden zodat de zangers niet lopen door de ruimte waar ze naar toe zingen.

Op basis van een aantal schetsen komen we op ca 80 mogelijke kerkgangers uit (verdeeld over 33 pastorale eenheden). In werkelijkheid kan dit wat variëren als de samenstelling van de huishoudens minder optimaal is dan voorzien, of de gemiddelde gezinsgrootte net wat hoger is. Zie de plattegrond op de volgende pagina.

Opmerkingen bij de plattegrond:

- De rode lijn geeft de scheiding aan tussen de twee delen van de kerk (voor regisseurs).
- De vaste rollen (gemarkeerd met geel) hebben een tactische plek dicht bij de deur of liturgisch centrum. Deze gaan ook als laatste zitten.
- Het beamteam lid is juist vroeg in verband met voorbereiding van de dienst.
- De plaatsen die groen gemarkeerd zijn, betreft de zitplaats van de voorzangers².

Mochten er ondanks de regulering meer kerkgangers komen dan voorzien, dan hopen we op begrip van gemeenteleden als er toch vanuit huis meegeluisterd moet worden.

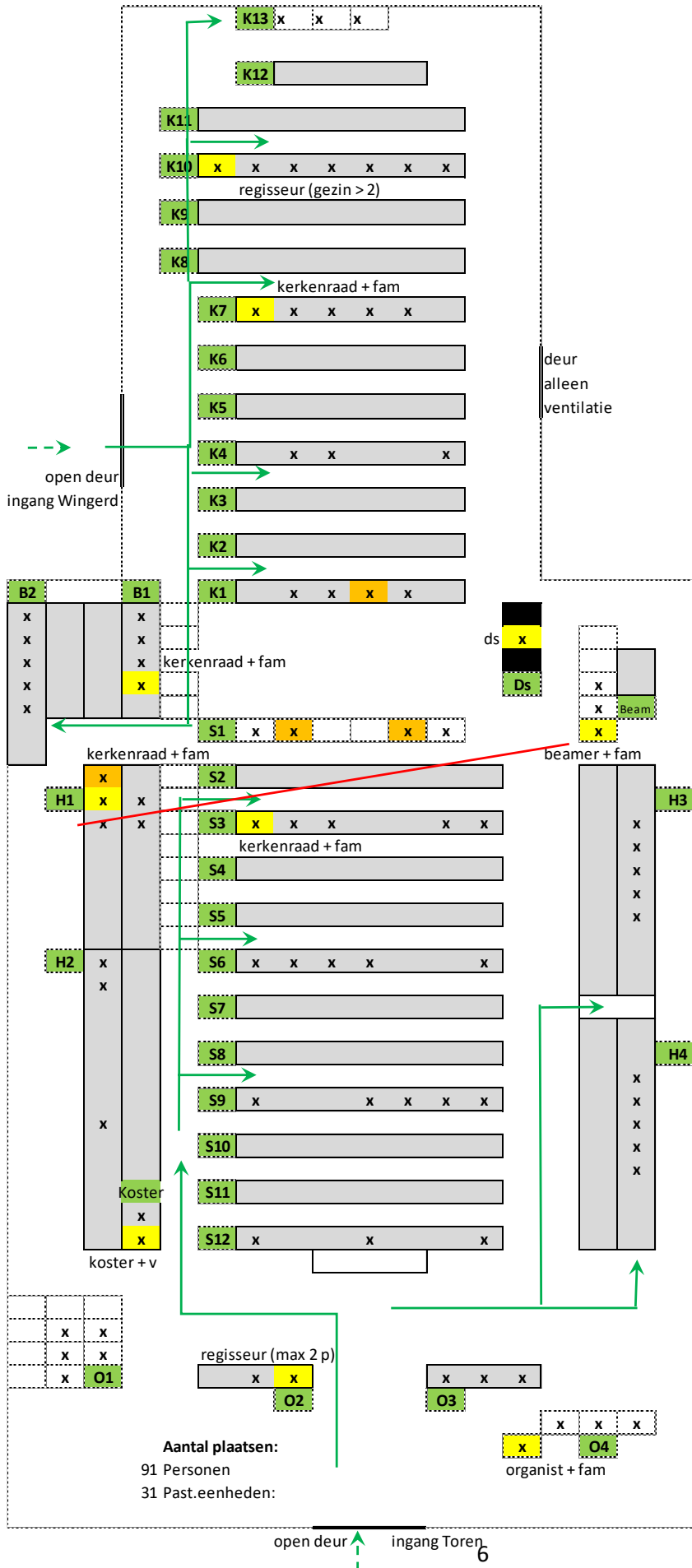
In bijzondere situaties, zoals op avondmaalszondagen als het aantal mogelijke plaatsen tekort zou schieten, dan is de Wingerd als uitwijk beschikbaar. Het aantal mensen dat daarin terecht kan met 1,5 meter afstand is 20 tot 30 personen (afhankelijk van de gezinssamenstelling). Ook in situaties waarin het aantal kerkgangers voor een kerkgebouw beperkt is tot ca 30 personen, kan de kerkenraad overwegen om ook dienst te (gaan) houden in de Wingerd.

² Als op enig moment besloten wordt dat zingen door de gemeente weer kan, dan zijn deze plaatsen gewoon beschikbaar voor iedereen.

Toelichting reguliere dienst

- x zitplaats stoel
- x zitplaats kerkbank
- x zitplaats voor medewerker
- x zitplaats voorzanger (in totaal 3 per zondag)
- x bank nummer
 K = Koor
 S = Schip
 B = Boerenhoek
 H = Hoge banken
 O = Onder orgel
- scheidslijn kerkhelften
- loopricting

in geval van doopdienst of HA
verhuist ouderling op
voorste stoelen naar plek 9



ds

x
Ds

beamer + fam

deur
alleen
nooduitgang

3.2. Logistiek

Om de 1,5 meter afstand te waarborgen is gekeken naar de logistiek. In de volgende paragrafen is uitgewerkt hoe we de bewegingen rond kerkdiensten willen regelen.

Toegang tot de kerk

- We zullen gebruik maken van 2 uitgangen³: onder de toren en bij de Wingerd. De deuren die grenzen aan de kerktuin worden niet gebruikt en dienen alleen als nooduitgang.
- Bij de deuren is een paal met desinfecterende handgel aanwezig.
- Bij elke deur is één persoon die kerkgangers opvangt en de toegangscheck doet (coördinator) plus één persoon die naar een plaats in de kerk leidt (verder regisseur genoemd⁴).
- De coördinator vraagt of mensen niet ziek zijn (geworden). Ook wordt gewezen op de handgel. Zij zorgen er ook voor dat gemeenteleden eventueel wachten tot de regisseur weer beschikbaar is om een plek te wijzen.
- De regisseur zorgt dat de kerkgangers een passende plek krijgen. Daarbij wordt rekening gehouden met de 1,5 meter afstand norm, en gestreefd naar een maximale benutting van de beschikbare ruimte.
- Met ingang van de indeling in vaste groepen -als iedereen bekend is met de logistiek en zijn plaats- zullen deze beide rollen door de regisseur worden uitgevoerd en is er geen aparte coördinator meer.
- Op banken die *niet* gebruikt worden zal een kaart liggen die dit duidelijk maakt. Dit vergemakkelijkt het plaatsen voor de regisseurs, en het gebruik van de kerk door derden. Op het moment dat we naar een vaste groepsindeling gaan waarbij iedereen meer zijn eigen plek kent, of bij avondmaalsdiensten, dan gaan we over naar banknummers.
- Er wordt rekening gehouden met de benodigde loopruimte in de kerk. Er wordt een bepaalde looproute gehanteerd zodat de banken optimaal benut kunnen worden en er geen kruisend loopverkeer is.
- Deze twee helften van de kerk worden apart bediend, en het liturgisch centrum is als het ware de grens tussen beide. Deze willen we zo min mogelijk overschrijden.
- Wie aangegeven heeft naar de kerk te willen komen, krijgt te horen welke ingang te nemen.
- Iedereen die naar de kerk mag komen, wordt verzocht in ieder geval 5 minuten van tevoren aanwezig te zijn zodat er voldoende tijd is om iedereen een plek te geven.
- Qua mondkapjes stimuleren we het gebruik voor hen die vanuit hun rol veel door de kerk lopen en/of moeilijk afstand kunnen houden tot anderen. Verder verwijzen we naar de adviezen en regels vanuit de overheid, maar in achtneming van de vrijheid die deze laat.

³ Als het aantal kerkgangers beperkt is (tot ca 30) dan zal één ingang gebruikt worden.

⁴ De regisseurs zijn vooral geworven uit de voormalig BHV teamleden.

Uitgaan van de kerk

- De kerk wordt weer verlaten op aanwijzing van de regisseur.
- Aan het eind van de dienst gaat het orgel pas spelen als de regisseur bij de uitgang staat.
- De coördinator staat buiten en stimuleert dat iedereen zijns weegs gaat zodat er bij het verlaten voldoende afstand blijft.
- Iedereen wordt vriendelijk verzocht niet direct bij de deur te gaan napraten. Dan kan iedereen de kerk veilig en vlot verlaten. Op en buiten het kerkplein is er voldoende ruimte als men toch nog met iemand wil napraten, rekening houdend met de onderlinge afstand. Dat is en blijft ieders eigen verantwoordelijkheid.

Faciliteiten in en rond de kerk tijdens kerkdiensten

Het volgende geldt qua faciliteiten:

- Er rijdt geen *kerkauto*, omdat er onvoldoende afstand gehouden kan worden. Overigens is het aantal gebruikers toch al beperkt, en betreft het gemeenteleden die extra risico lopen.
- De *fietsenstalling* bij de Wingerd en bij de toren zijn beide open. We gaan ervanuit dat gebruikers rekening houden met elkaar en elkaar de ruimte geven.
- Sinds september 2020 is er ook weer *crèche* tijdens de ochtenddienst. Ouders van kleine kinderen kunnen daarvoor in de Wingerd terecht. Ingang via de hoofdingang, uitgang via de zijdeur.
- Er is geen *welkomstcomité* in de gebruikelijke vorm.
- Alleen het *toilet* in het koor is voor gebruik beschikbaar⁵. *Garderobe* en toilet onder de toren zijn afgesloten vanwege de nauwe doorgang met onvoldoende mogelijkheid tot afstand houden. Bij het toilet zijn handgel en papieren tissues beschikbaar.
- De *Wingerd* is alleen open voor ouders die kleine kinderen naar de crèche brengen (één ouder per kind), voor de koster en de consistoriegebruikers (kerkenraad). Iedereen wordt verzocht zijn jas (en eventuele paraplu) gewoon bij zich te houden in de kerk. In de Wingerd zal het toilet ook voorzien zijn van handgel en tissues⁶.
- Iedereen wordt verzocht zelf een *bijbel en/of psalmboek* mee te nemen. Deze liggen niet op de plank bij de ingang.
- De bundel *Op Toonhoogte* ligt wel op de planken. Maar ieder die zelf de bundel heeft wordt vriendelijk gevraagd zijn eigen exemplaar mee te nemen. De bundels die in de ochtenddienst gebruikt zijn, worden 's avonds niet opnieuw gebruikt⁷. Bij de uitgang van de ochtenddienst staat dan een doos om ze in achter te laten. Er zijn voldoende exemplaren voor zowel de ochtenddienst als de avonddienst.

⁵ Bijkomend voordeel is dat er dan ook maar één toilet tussen de diensten schoongemaakt hoeft te worden.

⁶ Dit is verantwoordelijkheid van het Wingerd team (niet van de koster).

⁷ Na een week zijn ze zonder verdere behandeling weer bruikbaar in de volgende diensten.

- Voorlopig is er nog geen *koffiedrinken* na de dienst in de Wingerd⁸.

Tussen de kerkdiensten

Tussen de ochtenddienst en avonddienst zal er het nodige worden schoongemaakt volgens het reinigingsplan. Zie paragraaf 5.1.

Met het oog op ventilatie zullen de deuren enige tijd opengezet worden zodat de lucht in de kerk ververst kan worden. De klapramen blijven open staan (als de weersomstandigheden het toelaten).

Er zit sowieso voldoende tijd (ca 36 uur) tussen de vrijdagavonddienst en de kerkdiensten op zondag van de hervormde gemeente.

3.3 Punten van orde tijdens de dienst

Een aantal praktische punten van orde tijdens de dienst.

- De gebruikelijke *handdruk* voor de predikant wordt met een hoofdknik ingevuld.
- Tijdens de dienst laten we de klapramen en de deur naar de kerktuin open, als de weersomstandigheden het toelaten. Ventilatie bevordert dat eventuele aerosolen met virus verdund en deels worden afgevoerd naar buiten. Het luchtcirculatie systeem staat standaard uit tijdens kerkdiensten.
- Tijdens de dienst en voorafgaand willen we zo min mogelijk *loopbewegingen* (afgezien van gebruik van het toilet).

De *collecten* worden bij de uitgang gehouden. Hiervoor staat een rek met de 3 collectezakken bij de deur zoals ook de laatste maanden gebruikelijk was. Het rek bij de toren blokkeert tevens de garderobe. Er is een extra rek gemaakt voor de deur bij de Wingerd⁹. Het tellen van het collectegeld wordt pas na circa een week gedaan. Dan is er geen risico van overdracht meer.

3.4 Zingen tijdens de dienst

In de kerkenraadsvergadering van juni is besloten te stoppen met gemeentezang. Het zingen werd door de PKN ten stelligste ontraden. Er waren situaties bekend van koren en kerkelijk gemeentes in Duitsland waar Corona zich verspreid had, en er was nog te veel onduidelijkheid over de risico's van het zingen zelf.

⁸ Eventueel te overwegen of er op enig moment koffiedrinken buiten en in kerktuin mogelijk is (op basis van afspraken zoals die gelden voor horeca).

⁹ De voorkeur in het advies van de PKN is om digitaal te collecteren, bijvoorbeeld met de Givt app. Eventuele invoering hiervan zien we nu niet als een 'must' en is een punt van latere afweging door het college van kerkrentmeesters.

Hiervoor in de plaats zingen tot september 3 voorzangers in het liturgisch centrum namens de gemeente terwijl de kerkgangers neuriën of luisteren. Ook is het aantal liederen dat gezongen wordt ingeperkt.

Medio 15 juli is er door experts vanuit o.a. de TU Delft en de PKN een protocol gemaakt dat meer duidelijkheid geeft over de mogelijkheden voor veilige gemeentezang. Het is aan de individuele kerkenraden om dit toe te passen op hun eigen situatie.

Om na te gaan of in een gebouw veilig kan worden gezongen, is een aantal criteria relevant: de grootte van het kerkgebouw, tijdsduur van de dienst en van het zingen, en de mate van ventilatie. Zingen in grote oude kerken, met voldoende afstand, wordt veilig geacht. Zingen in kleine kerken (kleiner dan 1000 m³ en met een plafondhoogte van maximaal 4 meter) met gebrekkige ventilatie wordt nog steeds afgeraden. Onze gemeente zit daar tussenin, waarbij de duur van het zingen en de ventilatie bepaalt of het veilig genoeg is. Tenslotte kunnen de lokale omstandigheden en de mate waarin Corona zich verspreid invloed hebben op de veiligheid van gemeentezang.

Op basis van het online rekentool kunnen we in onze kerk 8 minuten veilig zingen, uitgaande van geen ventilatie en een onderlinge afstand van 1,5 meter. In ons geval hebben we wel enige ventilatie van de ramen, maar dat is beperkt. Ook houden we in 'zingrichting' een grotere afstand aan dan 1,5 meter.

Als we als gemeente zingen, dan is dat niet mogelijk vanaf de extra plaatsen bij het orgel, met het oog op kerkgangers die eronder zitten.

In september heeft de kerkenraad in omstandigheden dat de overheid er ruimte voor gaf, besloten dat 5 zangmomenten met één vers, verantwoord is. Dat komt gemiddeld neer op 5 minuten gemeentezang.

Uiteindelijk blijft het ieders persoonlijke verantwoordelijkheid en afweging of men het voor zichzelf verantwoord vindt om in de kerk te komen, op basis van de genoemde invulling van gemeentezang en voorzorgsmaatregelen.

Per saldo menen we dat we zo de gemeente het beste dienen en de lofzang van de gemeente voor onze God weer zijn plaats kan krijgen.

Of er wel of niet als gemeente gezongen wordt hangt af van de situatie en wordt los van dit gebruiksplan door de kerkenraad gecommuniceerd richting gemeente, en eventueel ook gepubliceerd op de site.

3.5. Regulering van het aantal bezoekers

Mensen die 70 jaar of ouder zijn, en alle anderen die in een risicogroep vallen, beslissen zelf of zij aan de kerkdienst deelnemen. De PKN en wij als gemeente wijzen op het advies van de overheid en RIVM met betrekking tot risicogroepen. Het blijft ieders eigen verantwoordelijkheid. Ieder die komt is van harte welkom.

De mogelijkheid om online thuis mee te kijken zetten we voort zoals de laatste maanden gebruikelijk.

Met ingang van het winterseizoen verwachten we ook de bewoners van Abrona weer. Dit in overleg met het verzorgend personeel. Onderling worden zij als één huisgezin beschouwd en mogen naast

elkaar zitten. Waarschijnlijk zullen begeleiders een mondkapje moeten dragen op momenten dat geen 1,5 meter afstand gehouden kan worden.

Toen we in juli begonnen met opschaling van de kerkdiensten hebben we er bewust voor gekozen om zoveel mogelijk rekening te houden met vakanties, en voorkeuren voor ochtend of avonddiensten. Dat betekende wel dat inplanning elke zondag opnieuw maatwerk was en de nodige tijd vergde van onze 'planner'. Vaak kan ook pas donderdag of vrijdag de uitnodiging verstuurd worden. Het voordeel was dat de ruimte die we hebben zo goed mogelijk gebruikt kon worden en er zo veel mogelijk gezinnen weer naar de kerk konden komen. Desondanks zijn er vaak toch altijd wel enkele banken leeg doordat niet iedereen uiteindelijk ook komt.

Het streven sinds september is om toe te werken naar vaste groepen die uitgenodigd worden voor een bepaalde zondag/dienst. Per oktober heeft een meerderheid van de kerkgangers (ca 70%) zich weer aangemeld, zodat daarmee redelijk stabiele groepsindelingen te maken zijn.

Op basis van deze en nog verwachte aanmeldingen gaan we uit van vijf groepen, zodat iedereen ongeveer een op de vijf diensten bij kan wonen.

Organisten, koster, BEAM teamleden en ambtsdragers met hun gezinnen blijven dan als 'vaste medewerkers' op basis van een eigen rooster komen, en kunnen daarbinnen zo nodig onderling ruilen.

Alle andere gezinnen en personen worden dan in een vaste 'groep' ingedeeld. Zo'n groep wordt zo samengesteld dat deze qua zitplaatsen precies in de kerk past. Zo'n groep wordt dan voor bepaalde zondagen ingedeeld. Als de groepen eenmaal zijn samengesteld dan is er geen individueel roosterwerk meer nodig. En iemand weet dan ook van langer van tevoren wanneer zijn groep weer aan de beurt is. Daarmee kunt u in uw agenda ook meer rekening houden met de data.

Bij het indelen in groepen kunnen we gezinnen met jonge kinderen in een groep indelen, die in principe voor de morgendiensten wordt ingeroosterd. Omgekeerd zijn er mensen die bij voorkeur 's avonds komen en als groep 's avonds worden ingedeeld. Met de huidige voorkeuren die aangegeven zijn, zouden we dan uitkomen op 3 ochtendgroepen en 2 avondgroepen. Dat zou betekenen dat de avondgroepen wat meer aan de beurt zouden komen. Een wijziging in voorkeur kunt u doorgeven.

Op basis van de huidige aanmeldingen zullen de groepen bij aanvang niet allemaal helemaal vol zijn. In de loop van de tijd zullen ze groeien op basis van nieuwe aanmeldingen. De resterende 'ruimte' wordt dan tijdelijk aangevuld met gemeenteleden, naar beste inzicht van de commissie en op basis van suggesties en richtlijnen van de kerkenraad.

De groepen zullen in principe een aantal maanden in de dezelfde samenstelling blijven bestaan. Tot er aanleiding is om de aanpak bij de stellen.

In deze opzet blijft er het probleem dat er altijd gezinnen of personen zullen zijn, die ingedeeld zijn voor een bepaalde zondag maar toch niet kunnen. Een voorbeeld is mensen die in de zorg werken. We willen dat oplossen door mensen te vragen in zo'n geval te (proberen te) ruilen met anderen in een andere groep die voor een andere zondag gepland staat. Dit moet dan zoveel mogelijk een gelijkwaardige ruil zijn (qua gezinsgrootte), zodat het qua plaats in beide betrokken diensten past. De verantwoordelijkheid voor het benutten van de mogelijkheden en ruimte in de kerk, ligt dan dus meer bij u als gemeenteleden zelf. Om dit onderling ruilen mogelijk te maken zal de indeling van de verschillende groepen worden bekend gemaakt bij de kerkgangers. Dit verloopt via de mail waarmee

de aanmelding is gedaan. Als iemand bezwaar heeft tegen vermelding van zijn telefoonnummer op de groepslijsten, dan kan dat gemeld worden via kerkdiensten@hervormdlinshoten.nl.

In deze opzet van vaste groepen zal ieder in principe een 'vaste' zitplaats in de kerk hebben, rekening houdend met bepaalde wensen en medische beperkingen. Mochten hier aanvullende wensen zijn die echt van belang zijn, dan is het goed om die bij aanmelding door te geven.

Dit systeem met groepen geldt alleen voor de gewone kerkdiensten. Bij bijzondere diensten is er nog steeds een aparte inplanning en zijn er specifieke genodigden. Dat wordt verzorgd door de commissie.

Gasten van buiten die meekomen of spontaan voor de deur staan gaan we niet de deur wijzen. Liever vragen we dan als er niet genoeg bruikbare plaatsen zijn om een (gepland) gezin (dat later komt) om thuis mee te luisteren. Gasten die eenmalig een dienst willen bijwonen dienen dit (tijdig) te melden via kerkdiensten@hervormdlinshoten.nl

Vragen rond aanmelding en inroosting kunnen via datzelfde mailadres worden gesteld.

4. Bijzondere diensten

Voor speciale diensten gelden specifieke aandachtspunten (op basis ca 80 mogelijke kerkgangers):

- Jeugddienst:
 - o Eerste keer was 5 juli ('s avond) in samenwerking met JV NIEK.
 - o In principe zullen gezinnen van JV leden worden uitgenodigd om te komen. Dit verloopt via de JV leden die de dienst voorbereiden in samenspraak met de commissie die dit gebruiksplan heeft uitgewerkt. Als andere clubs meewerken aan voorbereiding dan zal dit vergelijkbaar gaan.
 - o Met de betrokken gezinnen is de kerk goeddeels gevuld.

- Rouwdienst:
 - o Afstemming vindt plaats met de begrafenisondernemer. De hoofdkoster stemt het aantal plaatsen en indeling af. Er zijn iets minder plaatsen in het schip mogelijk dan bij een normale kerkdienst om de looproute volledig vrij te hebben.
 - o Ook gemeenteleden moeten zich opgeven via de begrafenisondernemer of familie (als er ruimte voor is gezien de familie grootte). Op die manier is er één overzicht van kerkgangers.
 - o De koster past het gebruiksplan toe rond de rouwdienst.

- Overstapdienst voor groep 8 / afscheid zondagsschool:
 - o Deze was op 20 september.
 - o Het gaat om circa 10 kinderen. Hun ouders met andere gezinsleden hebben voorrang om bij de dienst aanwezig te zijn. Voor opa's en oma's is alleen plaats te reserveren op speciaal verzoek. De kinderen kunnen in verband met leeftijd bij elkaar zitten.

- Doopdienst:
 - o Eerste dienst 30 augustus, met twee dopelingen. Er is geen reden dat een doopdienst niet kan doorgaan (anders dan beperktere aanwezigheid van familie/vrienden en gemeente).
 - o Er is ruimte voor familieleden van de doopouders. Vrienden en kennissen in principe niet, zodat er ook ruimte blijft voor de vaste 'medewerkers' en gemeenteleden. Veronderstelling is dat het per familie maximaal 20-30 personen betreft. De predikant stemt dit af met de doopouders. Namen van gasten (en gezinssamenstelling) moeten vooraf doorgegeven worden. De doopouders informeren hun gasten ook over de afspraken in het gebruiksplan die relevant zijn.
 - o Er moet ook ruimte zijn voor gemeenteleden omdat de doop in het midden van de gemeente plaatsvindt, die ook doopgetuigen zijn en medeverantwoordelijkheid dragen voor de dopeling.
 - o Desinfecteren voorafgaand aan doophandeling.
 - o Doophandeling is toegestaan omdat zegenen en handoplegging tot de taken van een predikant behoren in een kerkdienst. In dat opzicht is sprake van een 'contact beroep'. Relevant is wel instemming van doopouders.
 - o Het doopwater dient niet terug te vloeien in de doopvont om onderlinge besmetting bij meerdere dopelingen te voorkomen.
 - o Zie bijlage met informatie voor de doopouders.

- Avondmaalsdienst:
 - De eerste keer was 6 september.
 - Tijdens deze diensten is er voorrang voor avondmaalsgangers (als die ook willen deelnemen).
 - Zowel in de ochtend als de avond is er de mogelijkheid om deel te nemen aan het Heilig Avondmaal. De avonddienst is tevens dankzeggingsdienst.
 - In plaats van een gezamenlijke tafel en gezamenlijk gebruik van de avondmaalsbeker zal er een alternatief zijn. Avondmaalsgangers lopen naar voren en nemen daar brood en wijn tot zich. Daarna gaat men weer terug naar de zitplaats.
 - De logistiek in deze diensten is uitgewerkt en gedeeld met de betrokken avondmaalsgangers (zie ook bijlage).

- Belijdenisdienst:
 - We hopen deze dienst begin november te kunnen houden.
 - Qua aanpak is dit vergelijkbaar met een doopdienst.

- Huwelijksdienst:
 - Zegening is toegestaan omdat zegenen en handoplegging tot de taken van een predikant behoren in een kerkdienst. In dat opzicht is sprake van een 'contact beroep'.
 - Bij handoplegging voorafgaand en aansluitend desinfecteren handen.
 - Coördinatie aanwezigen loopt via de predikant en de koster, die afstemmen met het aanstaande bruidspaar, om te voldoen aan het gebruiksplan.

- Afsluiting tentweek:
 - Vervalt omdat de Tentdagen niet kunnen doorgaan in de normale vorm.

- Samenkomsten Vrije evangelisatie op vrijdagavond:
 - Uitgangspunt is dat het gebruiksplan ook door hen wordt gevolgd (zie 1.1).
 - Schoonmaakmiddelen en handgel mogen gebruikt worden.
 - Er wordt verwacht dat het toilet schoon gemaakt achtergelaten wordt.

5. Praktische zaken voor kosters

- De rol van koster en regisseur wordt niet gecombineerd om het werkbaar te houden voor de dienstdoend koster.
- Het gebruiksplan is op papier aanwezig in de kerk.
- Coördinatoren en regisseurs zijn bij de ingang herkenbaar voor de kerkgangers (hesjes).
- Er wordt voor voldoende coördinatoren en regisseurs gezorgd (in verband met uitval door ziekte of vakantie).

5.1. Reinigingsplan

Een aantal zaken wordt schoongemaakt:

Voor de dienst:

- Dienstdoende koster gebruikt (Hydrostar) handschoenen, o.a. voor glas voor de predikant, microfoon, kansel, etc.
- Microfoon van predikant desinfecteren *
- Deurknoppen desinfecteren (ook geluidskast Wingerd) **
- Kerkdeuren staan standaard open, zodat kerkgangers geen deurknoppen hoeven aan te raken.

Na de morgendienst:

- Toilet wordt na de ochtenddienst schoongemaakt (indien gebruikt).
- Gebruikte kerkbanken (hout dat met handen in contact komt) ***
- Kerk ventileren
- Microfoon voor predikant desinfecteren *
- Deurknoppen desinfecteren **
- Kansel: stoffen rand op kansel desinfecteren
- Kansel: alle houtdelen desinfecteren ***

Deze werkzaamheden worden verricht door de aanwezige coördinatoren en regisseurs waarbij de dienstdoend koster de eindverantwoording heeft (checklist aanwezig). We streven ernaar dat er voldoende mensen zijn om overbelasting van de kosters te voorkomen. Deze situatie kan namelijk wel even duren.

Organisten hebben desinfecteermiddel bij de hand voor handen en leuning. Het orgel wordt niet schoongemaakt (kwetsbaar).

Het Beamtteam lid heeft ook desinfecteermiddel bij de hand, en zorgt voor laptop en hulpmiddelen.

Wekelijks:

- Vloer reinigen
- Kerk stofvrij maken

Uitvoering te regelen door schoonmaak coördinator.

* Bleu Wonder desinfectiemiddel – dit wordt gedaan door de koster

** Desinfectie middel met 70 % alcohol

*** Desinfectie reiniger Bleu Wonder een bacteriën doder, geschikt voor onze kerkbanken

Als er een rouwdienst zou zijn tussen vrijdagavond en zondagmorgen, dan zal ook extra schoongemaakt worden. In principe houden we aan dat er tussen twee diensten in ieder geval 24 uur moet zitten. Anders zal er schoon gemaakt moeten worden.

Basis hiervoor is onderzoek waaruit men afleidt dat het virus tot ca 3 dagen op plastic en roestvrijstaal kan 'overleven', maar op papier veel korter (3 uur tot maximaal een dag). Houtwerk zit daar tussenin.

6. Communicatie

In de aanloop is communicatie over de start van het werk van de commissie gedaan via Facebook, de site van de hervormde gemeente en de Bazuin.

De uitwerking en belangrijke veranderingen worden via KerkKlanken met de gemeente gedeeld. Updates worden via afkondiging, Bazuin, Facebook en de site gedaan.

Het actuele gebruiksplan staat op de site. Ook de Vrije Evangelisatie ontvangt deze.

Informatie over de indeling of wijzigingen in de aanpak voor de kerkdiensten die niet kunnen wachten op een volgende uitgave van KerkKlanken of de Bazuin wordt via mail doorgegeven (aan hen die zich hebben opgegeven voor kerkdiensten). Als er bijzonderheden zijn rond een bepaalde dienst, dan wordt dit ook via de mail aan de deelnemers gemeld.

6.1. Samenvatting van instructies voor gemeenteleden

Met het oog op de kerkgang zetten we samenvattend een aantal punten op een rij waar u als kerkgangers aan moet denken:

- Eenmalig aanmelden verloopt via de aanmeldknop op de site van de hervormde gemeente. Afmelding voor een langere periode kunnen ook via het aanmeldsysteem worden doorgegeven.
- De link hiervoor is te vinden op de site van de hervormde gemeente, onder de rubriek 'Corona'.
- Het doorgeven van bijzonderheden voor een specifieke zondag of vragen kunnen gestuurd worden naar: kerkdiensten@hervormdlinshoten.nl
- Als u niet beschikt over de mogelijkheid om uzelf op te geven langs elektronische weg, vraag dan even een gemeentelid om dat namens u te doen. En omgekeerd, kent u iemand die wellicht hulp nodig heeft, vraag dan even of u erbij kan helpen. Lukt dat niet, bel dan eventueel uw wijkouderling of de planner.
- Als u 70 jaar of ouder bent, of qua gezondheid in een risicogroep valt, dan beslist u zelf over het deelnemen aan de kerkdienst. Wij wijzen u daarbij op het advies van de overheid en RIVM met betrekking tot risicogroepen. Het blijft ieders eigen verantwoordelijkheid. Ieder die komt is van harte welkom.

- Bent u voor een bepaalde kerkdienst ingedeeld, maar op dat moment verkouden (of ergere klachten die bij Covid19 kunnen horen) blijf dan toch thuis. Heeft iemand in uw gezin (vermoedelijk) Covid19 blijf dan allemaal thuis. In geval van twijfel, blijf thuis. Als het ruim voor de zondag bekend is dat u als gezin toch niet komt, geef het dan even door via het algemene mailadres. Als het op de dag zelf is, dan hoeft u het niet te melden.
- Mocht iemand in de kerk regelmatig kuchen of niet gezond lijken, dan kan de koster iemand in het belang van alle anderen vragen om de kerk te verlaten en online mee te luisteren.

Als u kerkganger bent en Corona geconstateerd wordt, dan verzoeken we u het moderamen van de kerkenraad daarover te informeren zodat zij niet verrast worden door mogelijke vragen van de GGD in het kader van een contactonderzoek. Desgevraagd zullen we als kerk meewerken aan een contactonderzoek van de GGD. Verder zullen we onze eigen verantwoordelijkheid nemen waar dat nodig is en kan.

- Kom in ieder geval 5 minuten voor aanvang van de dienst naar de kerk, zodat er voldoende tijd is voor de voorzorgsmaatregelen en om plaats te nemen (met 1,5 meter afstand tot anderen).
- Houdt bij aankomst en vertrek afstand tot anderen, ook als u even moet wachten op anderen of de koster. Houdt ook rekening met niet-kerkgangers die eventueel willen passeren.
- Neem uw jas (en eventueel paraplu) mee de kerk in (er is geen garderobe beschikbaar). Blijf uit de Wingerd.
- Als kinderen of tieners voorheen apart zaten, dan is dat nu voorlopig niet mogelijk. Op die manier kunnen er namelijk meer mensen in de kerk terecht.

7. Tot slot

De basisregels rond Corona blijven ook rond de kerkdiensten van belang. Bedenk dat het in de eerste plaats uw eigen verantwoordelijkheid is om daaraan te denken. We gaan er ook vanuit dat u die kent, en toepast. Want het is onze gezamenlijke verantwoordelijkheid om ervoor zorgen te dat we optimaal gebruik kunnen blijven maken van de kerk en de veiligheid van anderen niet in het geding komt.

Omdat er ongetwijfeld zal worden gekeken hoe we als gemeente omgaan met de richtlijnen van de overheid, willen we niet de grenzen opzoeken. Daarbij komt dat we een voorbeeldfunctie hebben. Tegelijkertijd willen we ons ook niet door angst of emotie laten regeren, maar met gezond verstand onze verantwoordelijkheid nemen en daarbij vertrouwen op onze God.

We zijn ons ervan bewust dat dingen anders zullen gaan lopen dan gepland. We zullen onze aanpak telkens aanpassen aan de ervaringen.

Ook in deze nieuwe situatie is het aloude adagium 'bid en werk' van toepassing. Laten we voortdurend blijven bidden om Gods zegen over de verkondiging van Zijn Woord, tot zegen van ons mensen, tot eer van onze God.

Tot ziens in onze kerkdiensten!

P.S: Laten we ook denken aan hen voor wie kerkgang (nog) geen optie is.

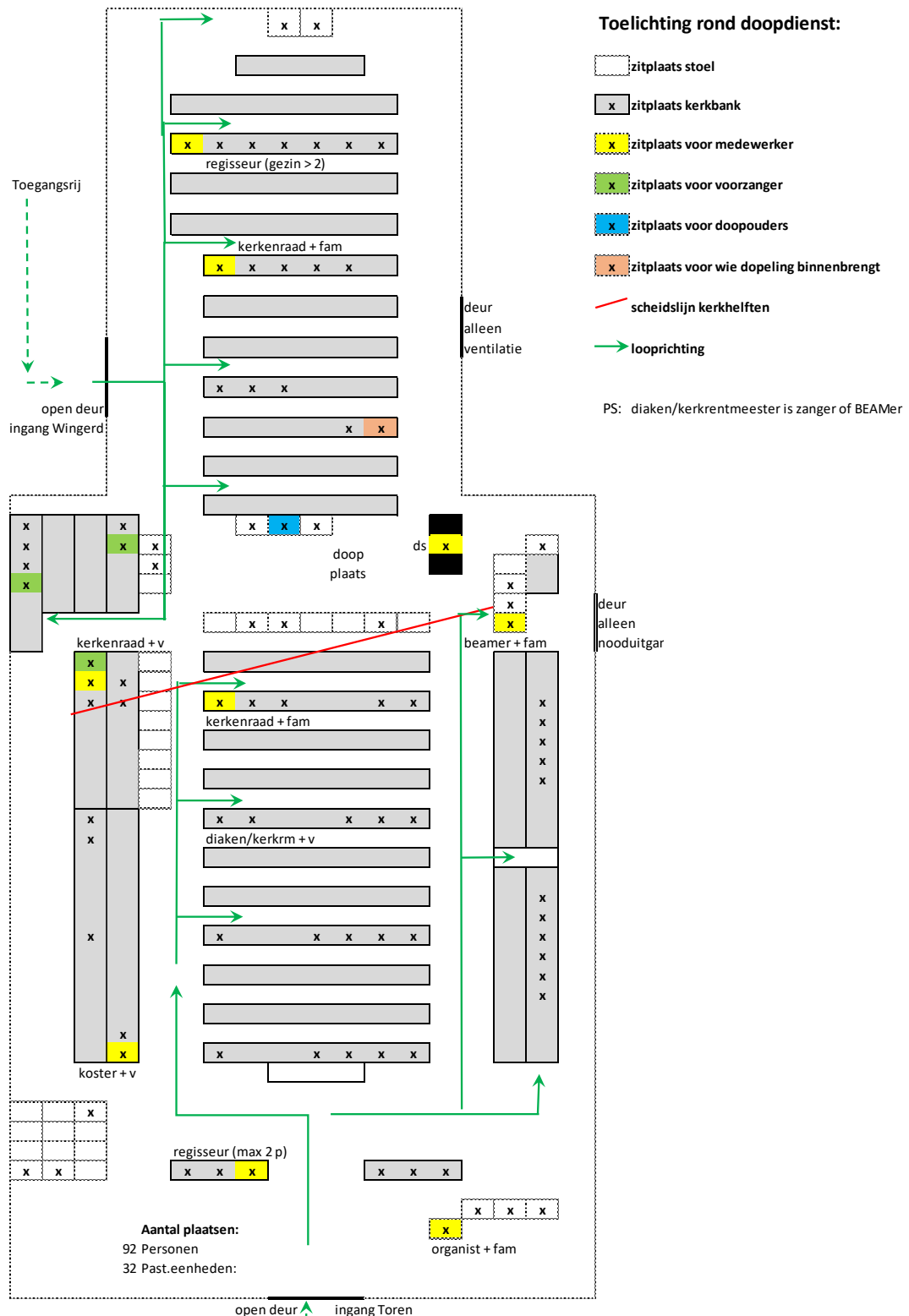
Bijlage – Informatie voor doopouders

Hierbij een aantal zaken die in verband met Corona van belang zijn bij de doopdienst:

1. De doopouders bepalen zelf wie de dopeling verzorgt en in de kerk brengt. De check op gezondheidsomstandigheden ligt bij de doopouders.
2. De predikant zal zoals gebruikelijk met de hand dopen. Wel in acht neming van enkele voorzorgsmaatregelen:
 - Voorafgaand aan de doophandeling ontsmetting van eigen handen.
 - Doophandeling niet boven het doopbekken (zodat water niet terugvloeit).
3. Er wordt ruimte gereserveerd voor familieleden. Uitzonderingen in overleg en afhankelijk van het aantal verwachte gasten, omdat we ook ruimte willen houden voor gemeenteleden, die feitelijk ook doopgetuigen zijn.
4. Uiterlijk 10 dagen voorafgaand aan de doopdienst, ontvangen we het overzicht van verwachte gasten. Bij voorkeur ingevuld in het toegestuurde Excel overzicht. Relevante informatie is naam, adres en het aantal gezinsleden. Ook graag aangeven wie van hen de dopeling binnenbrengt en bij welk gezin hij of zij hoort. Het overzicht sturen naar kerkdiensten@hervormdlinchoten.nl
5. De doopouders informeren de verwachte gasten vooraf over de plaatselijke regels. Het meest relevant te melden is:
 - Als men op de bewuste dag klachten heeft die op Corona kunnen wijzen, dan wordt men verzocht niet naar de kerk te komen;
 - Tijdig aanwezig zijn, bij de ingang die zal worden doorgegeven. Onderling ruilen kan niet. Iedereen wordt naar een zitplaats gebracht.
 - Jas, e.d. meenemen in de kerk. De Wingerd is alleen toegankelijk voor kinderoppas (of alleen toilet als het niet anders kan). Degenen die dopeling binnen brengen, kunnen terecht in de Wingerd.
 - Vooraf doorgeven als iemand gebruik wil maken van de kinderoppas.
 - In de kerk wordt 1,5 meter afstand tussen gezinnen aangehouden.
 - Bij uitgang van de kerk, afstand houden, instructies volgen en doorlopen zodat de ingangen van de kerk vrij blijven.
 - De ontvangen gegevens zullen bij een onvoorziene uitbraak van Corona met de GGD gedeeld worden.
6. Circa woensdag voorafgaand aan de dienst krijgen doopouders te horen bij welke ingang de gasten worden verwacht. We proberen familie zoveel mogelijk aan één kant van de kerk te plaatsen, maar dat zal niet altijd mogelijk zijn.
7. In plaats van in de consistorie beginnen en eindigen we in een grote(re) zaal. De doopouders zitten in of bij het liturgisch centrum. Bij het beantwoorden van de vragen staan de doopouders in het liturgisch centrum bij de doopvont.

8. Na afloop is het niet mogelijk in de Wingerd een hand te geven en Gods zegen te wensen. Dit wordt op ene andere manier ingevuld. Als alternatief is het mogelijk om direct na de dienst in/bij de toren op te stellen, waarna de kerkgangers langs lopen en Gods zegen kunnen toewensen. Deze optie is afhankelijk van het aantal dopelingen en de weersomstandigheden.

9. Zitplaatsen conform onderstaande plattegrond:



Bijlage – Logistiek tijdens avondmaalsdiensten

